

DIGI pro firmu: návod, jak zažádat o příspěvek

O dotaci na vzdělávání je možné žádat výhradně on-line prostřednictvím webové aplikace Úřadu práce v odkazu: [NPO - DIGI pro firmu](#)

1. Přihlášení do portálu



Do portálu je možné se přihlásit pomocí:

- ✓ Bankovní identity,
- ✓ Mobilního klíče eGovernance,
- ✓ eObčanka,
- ✓ NIA ID,
- ✓ IIG – International ID Gateway,
- ✓ MojeID a I.CA identita.

!Do portálu se nelze přihlásit jako fyzická osoba!

Pro čerpání příspěvku jako fyzická osoba, můžete využít projekt [JSEM V KURZU](#).



2. Výběr společnosti, pro kterou budete žádat podporu

Pokračovat jako...

Vyberte roli, ve které chcete dále pokračovat

COMPUTER HELP, spol. s r.o.

Společnost s ručením omezeným


IČO: 49617320

Slezská 2127/13, Vinohrady, 12000 Praha


3. Založení žádosti

Klikněte na „Založit novou žádost“


Vítejte v aplikaci NPO-DIGI pro firmu




Založit novou žádost




Přehled žádostí



Financováno
Evropskou unií
NextGenerationEU



NÁRODNÍ
PLÁN OBNOVY



MP
SV
MINISTERSTVO PRÁCE
A SOCIÁLNÍCH VĚCÍ

V následujícím kroku budete vyplňovat údaje o:

- ✓ Žadatel,
- ✓ vzdělávací aktivité,
- ✓ kontaktní osobě.



4. Údaje o Žadateli

Základní údaje o žadateli budete mít předvyplněné. Je potřeba vyplnit všechny kolonky.

V levé části vedle Žadatele uvidíte celý proces podání žádosti.

Žádost a její přílohy

- Žadatel**
Vyplňte údaje o žadateli.
- Vzdělávací aktivita**
Doplňte informace ke vzdělávací aktivitě.
- Kontaktní osoba**
Uveďte, kdo za žadatele jedná s Úřadem práce ČR.
- Shrnutí a odeslání**
Zkontrolujte vyplněné údaje a žádost odešlete.
- Čestné prohlášení**
Vyplňte čestné prohlášení žadatele.
- Výpis z evidence majitelů**
Doložte úplný výpis z evidence skutečných majitelů.

Podklady k uzavření dohody ▾

Podklady k prokázání bezdlužnosti ▾

Výkaz o absolvování vzdělávací aktivity ▾

Dodatečné dokumenty ▾

Žadatel

Identifikační údaje
Vyplňte chybějící údaje.

Název žadatele	COMPUTER HELP, spol. s r.o.
Právní forma	Společnost s ručením omezeným
IČO	49617320
Sídlo	Slezská 2127/13, Vinohrady, 12000 Praha
Rodné číslo	-
Jméno	-
Příjmení	-
Státní příslušnost	Česká republika

Velikost subjektu




Předmět podnikání

Předmět podnikání, ke kterému se převážně vzdělávací aktivita váže.

Převažující ekonomická činnost

Hlavní obor vašeho podnikání

Pokračovat


Financováno
Evropskou unií
NextGenerationEU

NÁRODNÍ
PLÁN OBNOVY

MP
SV
MINISTERSTVO PRÁCE
A SOCIÁLNÍCH VĚCÍ

Poznámka k velikosti subjektu:

- ✓ Mikropodnik = 10 a méně zaměstnanců, obrat do 2 M EUR
- ✓ Malý podnik = 11 až 50 zaměstnanců, obrat do 10 M EUR
- ✓ Střední podnik = 51 až 250 zaměstnanců, obrat do 50 M EUR
- ✓ Velký podnik = nad 250 zaměstnanců a obrat nad 50 M EUR




5. Údaje ke Vzdělávací aktivitě

Vzdělávací aktivita

Informace ke vzdělávací aktivitě

Název


Specifikace 

Vyberte jednu z nabízených oblastí.


Vzdělávání v oblasti IT dovedností
Získání přenositelných digitálních kompetencí a IT dovedností nezbytných k obsluze, tvorbě či správě softwaru, počítačů a jiných IT zařízení a počítačových sítí.

Vzdělávání v oblasti Průmyslu 4.0
Získání schopnosti obsluhovat či programovat výrobní stroje přímo ve výrobě (např. obsluha CNC strojů), nikoliv vlastní tvorba software pro tyto stroje.
Osvojení si digitálních kompetencí pro využívání, ovládání a správu digitálních nástrojů potřebných pro výkon povolání (např. účetnictví s využitím výpočetní techniky).

Stručný obsah

Dle výše zvolené specifikace najdete v [Seznamu dovedností pro Vzdělávání v oblasti IT](#) nebo v [Seznamu dovedností pro Vzdělávání v oblasti Průmyslu 4.0](#), dovednost/i, které vzdělávací aktivita rozvíjí/přináší a do textového pole níže ji/je napište včetně počtu hodin (1 hod = 60 minut)  výuky každé dané dovednosti (např.: Radiofrekvenční systém identifikace - 16 hodin).
Pokud nově získávanou dovednost v seznamu nenajdete, napište ji do textového pole v následujícím formátu: „Nová - Název dovednosti - Počet hodin“ (např. Nová - Digitální fabrika - 6 hodin).

Zdůvodnění potřeby

 Příspěvek bude poskytován v režimu de minimis. Příspěvek na vzdělávací aktivitu bude poskytnut maximálně do výše 80 hodin vzdělávací aktivity na 1 vzdělávanou osobu.



Druh příspěvku, o který budete žádat

Příspěvek na vzdělávací aktivitu

Příspěvek na mzdové náklady

i Jednoho běhu vzdělávací aktivity se může účastnit maximálně 15 zaměstnanců. Jestliže se bude vzdělávat více zaměstnanců, musí být rozloženi do více běhů.

Předpokládaná výše nákladů na vzdělávací aktivitu

 Kč

Za všechny běhy

Předpokládaný počet vzdělávaných osob

Celkový počet hodin na jednoho účastníka

Minimální celkový počet hodin výuky (vždy v přepočtu 1 hodina výuky = 60 minut) byl stanoven na 16 hodin vzdělávání u každého účastníka vzdělávací aktivity.

V rámci jednoho běhu kurzu

Zpět

Pokračovat

7. Údaje o kontaktní osobě

Kontaktní osoba

Kontaktní osoba pro jednání s Úřadem práce ČR

Kontaktní osoba bude písemně nebo telefonicky oslovena pracovníkem Úřadu práce ČR ve věci jednání o žádosti, dohodě a plnění závazků.

Jméno

Příjmení

Telefon

E-mail

Kontaktní pracoviště Úřadu práce ČR

Vyberte Kontaktní pracoviště Úřadu práce dle okresu, ve kterém je umístěna provozovna Vaší firmy, ze které bude do vzdělávací aktivity zařazeno nejvíce Vašich zaměstnanců.

Zpět

Pokračovat



8. Souhrn a další dokumenty

Jakmile doplníte všechny potřebné údaje, zobrazí se Vám výsledné shrnutí. Pečlivě si zkontrolujte, zda jste všechny údaje zadali správně.

Další podklady, které budete potřebovat k uzavření dohody jsou:

- ✓ pověřené osoby (kdo za žadatele jedná),
- ✓ bankovní účet,
- ✓ list vzdělávací aktivity (informace o dodavateli vzdělání, doplňkové informace k aktivitě),
- ✓ jmenný seznam účastníků (údaje o zaměstnancích, kteří se budou vzdělávat).

Dokumenty k doložení:

- ✓ Prokázání bezdlužnosti (možnost udělit souhlas ÚP ČR)
- ✓ Výkaz o absolvování vzdělávací aktivity
- ✓ Dodatečné dokumenty

Pojďte do toho s COMPUTER HELP!

- ✓ Máme více jak 30 let zkušeností v oblasti vzdělávání.
- ✓ Sestavíme Vám vzdělávací akce od začátku až do konce.
- ✓ Připravíme a dodáme podklady dle požadavků NPO:
 - Prezenční listiny
 - Certifikáty o absolvování kurzu
 - Faktury
- ✓ Budeme Vám nápomocní po celou dobu realizace projektu.

Potřebujete poradit?

Napište nám na email skoleni@computerhelp.cz nebo nám zavolejte na číslo +420 221 503 523.

